

Általános szerződési feltételek

Digital Marketing Forum

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**”) a Magyar Marketing Szövetség (a továbbiakban: „**MMSZ**”) és a POSITIVE by Hinora Group Kft. (a továbbiakban: **Positive**) által üzemeltetett, a <https://digitalforum.hu/> domain néven elérhető weboldalon (a továbbiakban: „**Weboldal**”) keresztül meghirdetett **Digital Marketing Forum**-ra és az azt követő Awards Night Díjátadó estre (a továbbiakban: „**Szakmai fórum**”) történő jelentkezésre és a Szakmai fórumon történő részvételre vonatkozóan létrejött szerződésre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a Szakmai fórumra jelentkező természetes vagy jogi személyek (a továbbiakban: „**Jelentkező**”) jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

A Szakmai fórumra történő regisztrációval a Jelentkező kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et megértette, a benne foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben a Jelentkező a jelen ÁSZF-et nem fogadja el, a Szakmai fórumra nem jelentkezhet, és azon nem vehet részt.

1. Általános tudnivalók, a Felek közötti szerződés létrejötte

1.1 A Szakmai fórum szervezői a MAGYAR MARKETING SZÖVETSÉG és a POSITIVE by Hinora Group Kft.

A MAGYAR MARKETING SZÖVETSÉG adatai:

- Székhely: 1062 Budapest, Délibáb utca 29.
- E-mail cím: marketing@marketing.hu
- Telefonszám: + 36 20 504 3048
- Adószám: 19651848-2-42
- Bírósági bejegyzés száma: 01-02-0003136

A POSITIVE by Hinora Group Kft. adatai:

- Székhely: 1062 Budapest, Délibáb utca 29.
- E-mail cím: info@positive.hu
- Telefonszáma: +36 20/252-1337
- Adószám: 13523439-2-42
- Cégjegyzékszám: Cg.01-09-739724

A Konferencia szervezői a továbbiakban együttesen: „**Szervezők**”. Jelentkező és Szervezők a továbbiakban együttesen: „**Felek**”.

1.2 A jelen ÁSZF a Szakmai fórumra történő jelentkezéssel kapcsolatban teljeskörűen szabályozza a Felek jogait és kötelezettségeit.

1.3 Szervezők kijelentik, a Jelentkező pedig kifejezetten elfogadja, hogy amennyiben jogszabály vagy az ÁSZF nem ír elő papír alapú írásbeli kommunikációt a Szervezők és a Jelentkező között, abban az esetben a Felek elfogadják az e-mail üzenetet írásbelinek. A Felek a fentieket arra tekintettel kötik ki, hogy kifejezetten tudomásul veszik, hogy a közöttük létrejött jogviszony alapja az online

együttműködés (Szakmai fórumra történő jelentkezés online szerződéskötéssel), így az egymás közt folytatandó kommunikáció alapja az e-mail útján történő levelezés.

1.4 A Weboldalon keresztül a Szakmai fórumra elektronikus úton lehet jelentkezni, a jelen ÁSZF- ben meghatározott módon. Az ÁSZF elektronikus úton megkötött szerződésnek, a Szervező által nyújtott szolgáltatások elektronikus úton nyújtott szolgáltatásoknak minősülnek, amelyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény rendelkezései vonatkoznak.

1.5 A szolgáltatás igénybevételére minden természetes személy vagy jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező jogalany (a továbbiakban együttesen: **“Cég”**) Jelentkező jogosult. A Jelentkező fogalma magában foglalja a fogyasztó fogalmát. A fogyasztó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **“Ptk.”**) szerint a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy. A szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban jogi személy esetén kizárólag a vonatkozó jogszabályok alapján képviseleti joggal felruházott képviselője vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező meghatalmazottja jogosult eljárni. Amennyiben a Jelentkező Cég nevében vesz részt a Szakmai fórumon, megadhat kapcsolattartó személyt (a továbbiakban: **“Kapcsolattartó”**).

1.6 A Felek között a Szakmai fórumon történő részvételre vonatkozó szerződés a jelentkezés Szervezők általi visszaigazolásával jön létre. A létrejött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, iktatásra nem kerül, így utólag nem hozzáférhető. A szerződés létrejöttét az elektronikusan elmentett jelentkezési adatok és a kiállított számla igazolják, amelyeket a Szervezők a számvitelre és adózásra vonatkozó jogszabályokban meghatározott határideig őriznek. A Felek közötti szerződés magyar nyelven jön létre.

1.7 A Szolgáltató nem rendelkezik a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény szerinti magatartási kódexszel.

1.8 A jelentkezés során megadott adatok pontosságáért, aktualitásáért és valóságtartalmáért kizárólag a Jelentkező felel. A Szervezők kizárnak mindenfajta felelősséget, amely a Weboldalon megadott adatok helytelenségéből, elírásból vagy nem valós adatok megadásával összefüggésben merül fel.

2. Jelentkezés

2.1 A Jelentkező a Szakmai fórummal kapcsolatos részletes információkat a Weboldalon érheti el. Amennyiben a Szakmai fórummal kapcsolatban a Weboldalon közölteknél több információra van szüksége, kérjük, lépjen velünk kapcsolatba a **marketing@marketing.hu** e-mail címen.

2.2 A Szakmai fórumon történő részvételért fizetendő díj a Weboldalon kerül feltüntetésre. A Szakmai fórumon történő részvételért fizetendő nettó költség, amelyhez még hozzáadódik az általános forgalmi adó.

2.3 A Szakmai fórum részvételi díja változtatásának jogát a Szervezők fenntartják azzal, hogy a módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítás nem befolyásolja kedvezőtlenül a Szakmai fórum részvételi díját, amennyiben a Jelentkező a jelentkezését már a

részvételi díj megváltoztatását megelőzően elküldte, a Jelentkező tehát minden esetben azt az árat fizeti, amelyet a jelentkezés elküldésekor lát az oldalon.

2.4 Amennyiben a Weboldalon a Szervezők minden elvárható gondossága ellenére hibás ár kerül feltüntetésre, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves árra, a Szervezők nem kötelesek a Szakmai fórumon történő részvételt hibás áron biztosítani, hanem felajánlhatják a helyes áron történő részvételt a Szakmai fórumon, amelynek ismeretében a Jelentkező elállhat vásárlási szándékától.

2.5.ó A Weboldalon keresztül elküldött jelentkezést a Szervezők csak akkor fogadják el, ha a Jelentkező a Jelentkezési lapon a jelentkezéshez szükséges valamennyi mezőt maradéktalanul kitölti. A Szervezőket a Jelentkező által tévesen és/vagy pontatlanul megadott jelentkezési adatokra visszavezethető bármely késedelemért, illetve problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.

2.6 A Szervezők fenntartják maguknak a jogot arra, hogy jelentkezéseket visszautasítsanak.

3. A jelentkezés menete:

3.1 A Jelentkező a Weboldalon elérhető Regisztrációs lap kitöltésével jelentkezhet a Szakmai fórumra. A Regisztrációs lap kitöltésekor a Jelentkezőnek kötelezően meg kell adnia a következő adatait:

Jelentkező adatai:

- Név*;
- Titulus*;
- Email cím*;
- Telefonszám*

Kapcsolattartó adatai (Cég esetében):

- A Kapcsolattartó neve*;
- A Cég neve*;
- A Kapcsolattartó titulusa*;
- A Kapcsolattartó email címe *;
- A Kapcsolattartó telefonszáma*;

Számlázási adatok:

- Számlázási név*;
- Település*;
- Irányítószám*;
- Cím*;
- Adószám*;

Opcionálisan megadható egyéb adatok: Eltérő számlázási cím megadása postázásra

- Postázási név;
- Település;
- Irányítószám;
- Cím

Ezen felül kötelező megadni a jegy típusát, a fizetés módját, valamint, opcionálisan, hogy honnan értesült a Szakmai fórumról.

A Jelentkező a „Regisztrálok” gombra kattintással küldheti el a jelentkezését. A Jelentkező a jelentkezés elküldésével elfogadja a jelen ÁSZF és a Weboldalról elérhető Adatkezelési tájékoztató valamennyi rendelkezését.

3.2 A Szervezők a jelentkezés beérkezését követően, de legkésőbb 72 órán belül visszaigazolást küldenek a Jelentkező által a jelentkezés során megadott e-mail címre. Ha a visszaigazolás 72 órán belül nem érkezik meg a Jelentkező részére, akkor a Jelentkező ajánlati kötöttsége, illetve bármilyen kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik, a Jelentkezőt nem köti a jelentkezés, és nem köteles a a Szakmai Fórumon történő részvételre.

3.3 A Jelentkezőnek, a Szakmai fórum részvételi díját a visszaigazolással egyidejűleg megküldött díjbekérőben megadott 8 napos fizetési határidőn belül kell megfizetnie az abban megadott számlaszámra történő átutalással. A díjbekérő a regisztrációkor a Jelentkező által megadott számlázási névre és címre kerül kiállításra. A díjbekérőn szereplő adatok helyességéért a Jelentkező vállal felelősséget.

Ha a Jelentkező a visszaigazoló e-mailben írt fizetési határidőn belül a Szakmai Fórum részvételi díját nem fizeti meg, úgy a Szervezők a jelentkezését törlik.

4. Fizetési feltételek

4.1 A Jelentkező a részvételi díjat a Szervezők által megküldött díjbekérőben megjelölt bankszámlaszámára (**MBH Duna Bank Zrt. 58600551-11170918**) történő átutalással egyenlítheti ki a díjbekérőben megadott 8 napon belül. A részvételi díj megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a részvételi díj összege az MMSZ bankszámlájára megérkezik.

5. A Felek jogai és kötelezettségei:

5.1 A Jelentkező jogai és kötelezettségei

5.1.1 A Jelentkezőnek jogában áll a Szakmai fórumon részt venni, jegyzetelni és a kiadott anyagokat saját célra felhasználni. A Szakmai fórum anyagait a Jelentkező nem veheti és nem adhatja kölcsön, bérbe vagy haszonbérbe. A Jelentkező nem jogosult a jelen ÁSZF alapján őt megillető jogokat másra átruházni.

5.1.2 Jelentkező a regisztrációjával tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szakmai fórumon az aktuális egészségügyi, kormányzati szabályozások szerint vesz részt. A Szervezők nem vállalnak felelősséget az ebből adódó Jelentkezőt érintő kárért.

5.1.3 A Szakmai fórumon résztvevő Jelentkező személyét lehetőség van a Szakmai fórumot megelőző napig e-mailen vagy postai úton módosítani akár a befizetés megérkezése után is.

5.1.4 A Szakmai fórumon a Szervezők írásbeli engedélye nélkül tilos bármilyen hang-, kép- vagy videofelvétel készítése. Ezen pont megszegése a Jelentkező Szakmai fórumon való részvételének felfüggesztését vonhatja maga után. Ilyen esetben a Szervezők a Szakmai fórum részvételi díját nem térítik vissza.

5.1.5 A rendezvény ideje alatt a Szervezők által megbízott fotós, videós és riporter is dolgozni fog. A Szakmai fórumon való részvétellel a jelentkező hozzájárul, hogy a Róla készült képek, felvételek, illetve a Vele esetlegesen készült interjú publikálására kerüljön.

5.2. A Szervezők jogai és kötelezettségei

5.2.1 A Szervezőknek jogában áll a Szakmai fórumot törölni, amennyiben a Jelentkezők száma nem éri el a minimális létszámot vagy vis major esemény bekövetkezése esetén. A Szervezők vállalják, hogy ilyen esetben a Jelentkezőket a lehető leghamarabb értesítik a Szakmai fórum elmaradásáról és a Szakmai fórum részvételi díját maradéktalanul visszautalják az értesítés napjától számított 8 napon belül.

5.2.2 Bár a Szervezők minden tőlük telhetőt megtesznek, hogy a Szakmai fórum az előzetesen megadott program szerint kerüljön megrendezésre, de fenntartják maguknak a jogot, hogy előzetes értesítés nélkül módosítsák a Szakmai fórum programját, amely értelmében – egyebek mellett – megváltoztathatják az egyes előadások témáját vagy előadóját, módosíthatja az előadások sorrendjét, törölhet egyes előadásokat.

5.2.3 Szervezők kizárják felelősségüket a 5.2.1 és 5.2.2 pontban meghatározott változások miatt esetlegesen bekövetkező bárminemű vagyoni vagy nem vagyoni kár tekintetében.

5.2.4 A Jelentkezőknek a jelentkezést követő 2 hétig van lehetősége mindenféle fizetési kötelezettség nélkül lemondani a részvételét, amennyiben a regisztrációra 2025. február 3 . éjfélig kerül sor. Azonban a 2025. február 3. éjféli utáni regisztrálók esetében már nem áll módunkban lemondást elfogadni. Befizetett részvételi díjat csak abban az esetben térítenek vissza a Szervezők, amennyiben a lemondásra szabályosan a fenti feltételek szerint került sor.

6. Adatvédelem

6.1 A Szervezők a birtokukba jutott személyes adatokat bizalmasan kezelik és azokat kizárólag a Weboldalon található Adatkezelési tájékoztatóban meghatározott célokra használják fel. Adatainak kezelésekor a mindenkor érvényben lévő adatvédelmi jogszabályokat tartjuk szem előtt. A részletes Adatkezelési tájékoztatót megtalálja a Weboldalon.

7. Szerzői jog

7.1 A Szakmai fórum keretében kiadott anyagok, kiadványok, prezentációk és azok minden egyes összetevője (a továbbiakban: „Szellemi alkotás”) szerzői jogi védelem alá esik, amelynek jogosultja a Szervezők, illetve az egyes előadók. A Szervezők, illetve az előadók a Szellemi alkotások bármilyen módszerrel, technikával történő másolásával és terjesztésével kapcsolatos jogukat fenntartják.

7.2 A Szervezők, illetve az előadók nem kizárólagos és nem átruházható felhasználási engedélyt adnak a Jelentkezőnek, hogy a Szellemi alkotásokat kizárólag saját személyes használat céljára, azok rendeltetésének megfelelően használja. A Jelentkező a Szellemi alkotásokat nem módosíthatja, nem sokszorosíthatja, nem terjesztheti. A Szellemi alkotásokat a Jelentkező nem veheti és nem adhatja kölcsön, bérbbe vagy haszonbérbe, illetve nem jogosult a Jelentkezőt a jelen ÁSZF alapján megillető jogokat másra átruházni.

7.3 A Szellemi alkotások kereskedelmi célból megvalósuló, online, illetve bármely digitális vagy analóg adathordozó útján történő hasznosítása, így különösen forgalomba hozatala, illetve bármely formában történő terjesztése vagy értékesítése szigorúan tilos. Tilos továbbá a Szellemi alkotások bármely részének megváltoztatása, átdolgozása, bármely más műbe, publikációba, honlapba építése, akár elektronikus, akár más formában.

7.4 A Szervezők, illetve az előadók a felhasználási engedélyt visszavonhatják, amennyiben a Jelentkező a jelen pontban foglalt feltételeket és kikötéseket megszegi. Ez esetben a Jelentkező köteles a birtokában lévő Szellemi alkotások összes másolatát és alkotóelemét megsemmisíteni.

8. Panaszkezelés, ügyfélszolgálat

8.1 A Jelentkező a Weboldallal, a Weboldalon meghirdetett Szakmai fórummal, elküldött jelentkezéseivel kapcsolatos kérdése, észrevétele esetén az MMSZ ügyfélszolgálatához fordulhat a **marketing@marketing.hu** e-mail címen.

8.2 A Jelentkezőnek a Szervezők által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban lehetősége van panasz benyújtására elektronikus úton a **marketing@marketing.hu** e-mail címen. A beérkezett panaszokat a Szervezők 30 napon belül bírálják el és a Jelentkező által megadott elérhetőségen a Jelentkezőt írásban értesítik az eredményről.

8.3 Amennyiben a Jelentkező panasa teljesen vagy részlegesen elutasításra kerül, vagy a panasz kivizsgálására fent megszabott határidő eredménytelenül eltelt és tárgyalásos úton nem lehetséges a jogvita rendezése, a Jelentkező bírósághoz, továbbá Békéltető Testülethez fordulhat és kezdeményezheti a Békéltető Testület eljárását, illetve fordulhat a Szervezők székhelye szerint illetékes Békéltető Testülethez is. A Békéltető Testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában Békéltető Testülethez fordulhat a 9.5.3 pontban foglaltak szerint a külön törvény szerinti civil szervezet, egyház, társasház, lakásszövetkezet, mikro-, kis- és középvállalkozás is, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.

9. Üzlethelyiségen kívül kötött szerződés – eltérő szabályok fogyasztónak minősülő Jelentkező esetén

9.1 A Szakmai fórumra történő jelentkezéssel összefüggésben létrejövő szerződés üzlethelyiségen kívül megkötött szerződésnek minősül, amennyiben a Jelentkező természetes személy. Ez esetben a jelen ÁSZF rendelkezéseit a jelen 9. pontban foglalt eltérésekkel, kiegészítésekkel kell alkalmazni.

9.2 A Felek viszonyára a Ptk. és a Felek közötti szerződésre a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet rendelkezései vonatkoznak.

9.3 A Felek kijelentik, hogy a Kormányrendelet 11. § szerinti kötelező tájékoztatást a jelen ÁSZF megfelelően tartalmazza, a Felhasználó az ÁSZF elolvasásával ezen tájékoztatást megkapta, melyet a Szakmai fórumra történő jelentkezéssel elismer.

9.4 Elállási/felmondási jog

A Jelentkező tudomásul veszi, hogy a Kormányrendelet 29. § (1) l) pontja alapján elállási vagy felmondási jogával nem élhet. A jelentkezéssel kapcsolatos lemondás lehetőségével és annak következményeivel összefüggésben a 5.5 pontban foglaltak irányadóak.

9.5 Panaszkezelés

9.5.1 Szóbeli panasz

A Jelentkező szóbeli panaszát a Szervezők haladéktalanul megvizsgálják és lehetőség szerint azonnal orvosolják. Amennyiben a Jelentkező a panaszkezelés módjával nem ért egyet vagy a panasz azonnali orvoslására nincsen lehetőség, úgy a Jelentkező panaszáról a Szervezők jegyzőkönyvet vesznek fel, és annak tartalmát egyeztetik és jóváhagyatják a Jelentkezővel. A jegyzőkönyv másolati példányát a Szervezők átadják a Jelentkezőnek. A panaszt annak beérkezését követően a Szervezők megvizsgálják és a panasszal kapcsolatos álláspontjukról a benyújtástól számított 30 napon belül indokolással ellátott választ küldenek.

9.5.2 Írásbeli panasz

Írásbeli panasz esetén a panaszügyet a beérkezést követően a Szervezők megvizsgálják és a vizsgálat eredményéről a Jelentkezőnek a panasz közlését követő 30 napon belül írásbeli választ küldenek. Igény esetén a vizsgálat eredményéről a Jelentkezőt a Szervezők elektronikus úton értesítik.

A panaszt a hatályos jogszabályi előírások alapján a Szervezők vizsgálják meg, utasítják el, vagy orvosolják.

A Szervezők válaszlevelükben kitérnek a panasz teljes körű kivizsgálásának eredményére, a panasz orvoslása érdekében tett intézkedésekre, elutasítás esetén pedig az elutasítás indokaira. A Szervezők tájékoztatásukat egyértelmű, közérthető indokolással látják el, melynek során egyszerű nyelvezetet használnak, kerülve a jogi szakkifejezések indokolatlan használatát. A Szervezők törekszenek arra, hogy válaszlevelükben a Jelentkező valamennyi kifogására érdemi választ adjanak.

Az írásbeli panaszokat – beleértve a személyes megjelenés során előadott panaszról készült jegyzőkönyvet is – továbbá az azokra adott válaszokat a Szervezők öt évig archiválják. A megőrzési idő elteltével az adathordozókat (okiratokat) a Szervezők leselejtezik.

9.5.3 Jogorvoslat

Amennyiben a Jelentkező fogyasztónak minősül és panasza teljesen vagy részlegesen elutasításra kerül, vagy a panasz kivizsgálására fent megszabott határidő eredménytelenül eltelt, úgy a Jelentkező a 8.3 pontban foglaltakon kívül az alábbi hatósághoz és testülethez is fordulhat:

- a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. Fogyasztóvédelmi hatósággént a kormányhivatalok járnak el. A fogyasztóvédelmi hatóság elérhetőségei [ide kattintva](#) megtalálhatóak.
- lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez és kezdeményezheti a Békéltető Testület eljárását, illetve fordulhat a Szervezők székhelye szerint illetékes Békéltető Testülethez is. A Békéltető Testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában fogyasztónak minősül a külön törvény szerinti civil szervezet, egyház, társasház, lakásszövetkezet, mikro-, kis- és középvállalkozás is, aki árut vesz, rendel, kap, használ,

igénybe vesz, vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje. A Békéltető Testületek elérhetőségét a 1. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben a fenti módok valamelyikén vagy egyéb tárgyalásos úton nem lehetséges a jogvita rendezése, a Jelentkező bírósághoz fordulhat.

A fogyasztónak minősülő Jelentkezőnek lehetősége van arra, hogy az online vásárolt termékkel vagy szolgáltatással kapcsolatos panaszát online vitarendezési eljárás keretében kezdeményezze panasz bíróságon kívüli rendezését. Az online vitarendezést a következő weboldalon kezdeményezheti, valamint szintén ezen az oldalon kaphat részletes tájékoztatást az online vitarendezés lehetőségéről és feltételeiről: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU>

10. Egyéb rendelkezések

10.1 A Szervezők megtesznek minden ésszerű és elvárható intézkedést a Weboldal biztonságos üzemeltetése érdekében, azonban ezen felül semmiféle, sem kifejezett, sem vélelmezett szavatosságot vagy garanciát nem vállal a Weboldal biztonságáért, számítógépes vírusoktól, valamint kém- és más kártékony programoktól való mentességéért, időszerűségéért, pontosságáért, illetve megszakítás nélküli működéséért. A Szervezők a Weboldal használatával összefüggésben javasolják, hogy a Jelentkezők tegyék meg a szükséges óvintézkedéseket: használjanak vírus és spyware védelmi szoftvereket friss adatbázissal, telepítsék az operációs rendszer biztonsági frissítéseit. A Weboldalon történő Szakmai fórumra jelentkezés feltételezi a Jelentkező részéről az Internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását.

10.2 A Szervezők nem felelősek semmilyen kárért, amely a Weboldalra való csatlakozás miatt következett be. A Jelentkezőt terheli a számítógépe, illetve az azon található adatok védelmének kötelezettsége.

10.3 A Szervezők a jelentkezés fogadása után visszaigazoló üzenetet küld a Jelentkező részére. A Szervezők nem felelősek az esetleges károkért az alábbi esetekben: Ha bármely működési hiba miatt a jelentkezés nem érkezett be, illetve, a Jelentkező számítógépének bármilyen hardver- vagy szoftverhibájából bekövetkező meghibásodásért, vagy az internet csatlakozás megszakadása miatti károkért.

10.4 A Weboldalon történő Szakmai fórumra jelentkezés és a jelen ÁSZF tekintetében a magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

10.5 A jelen ÁSZF határozatlan időre szól, hatálybalépést követően módosításig, illetve visszavonásig hatályos. A Szervezők bármikor jogosultak jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

Budapest, 2025. november

Magyar Marketing Szövetség, Positive by Hinora

1. számú melléklet

Békéltető testületek elérhetőségei

Baranya Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.
Telefonszáma: (72) 507-154; (20) 283-3422
Honlap cím: www.baranyabekeltetes.hu
E-mail cím: info@baranyabekeltetes.hu; kerelem@baranyabekeltetes.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.
Levelezési cím: 3501 Miskolc Pf. 376.
Telefonszáma: (46) 501-090
Honlap cím: www.bekeltetes.borsodmegye.hu
E-mail cím: bekeltetes@bokik.hu

Budapesti Békéltető Testület
Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Levelezési cím: 1253 Budapest Pf. 10.
Telefonszáma: (1) 488-2131
Honlap cím: www.bekeltet.bkik.hu
E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék
Honlap cím: www.bekeltetes-csongrad.hu
E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Fejér Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6.
Telefonszáma: (22) 510-310
Honlap cím: www.bekeltetesfejer.hu
E-mail cím: bekeltetes@fmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/A.
Telefonszáma: (96) 520-217
Honlap cím: www.bekeltetesgyor.hu/hu; www.gymsmkik.hu/bekelteto
E-mail cím: bekeltetotestulet@gysmkik.hu

Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület
Címe: 4025 Debrecen Vörösmarty u. 13-15.
Telefonszáma: (52) 500-710; (52) 500-745
Fax száma: (52) 500-720
Honlap cím: www.hbmbekeltetes.hu
E-mail cím: bekelteto@hbik.hu

digital
marketing
forum 2026

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Címe: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV. emelet 2.

Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81

Telefonszáma: (1) 792-7881

Fax száma: (1) 792-7881

Honlap cím: www.panaszrendezes.hu; www.pestmegyeibekelteto.hu

E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

Budapest, 2025. december

**Magyar Marketing Szövetség &
Positive by Hinora Group Kft.**

Adatkezelők